государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей имени Героя Советского Союза П.И. Викулова
городского округа Сызрань Самарской области

ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Педагогическим советом Учреждения	с Управляющим советом Учреждения	Директор ГБОУ лицей г. Сызрани
		Н.В. Лобачева
Протокол № 1	Протокол № 1	Приказ № 160
от 31.08.2015 г.	от 31.08.2015 г.	от 31.08.2015 г.

Положение
об организации научно - методической работы
в Учреждении

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об организации научно-методической работы (далее — Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея имени героя Советского Союза П.И. Викулова городского округа Сызрань Самарской области (далее — Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (подпункт 20 пункта 3 статьи 28), Уставом Учреждения.

2. Научно-методическая работа в Учреждении (далее в тексте – НМР) - это основанная на современных достижениях педагогической науки систематическая деятельность каждого педагогического работника, направленная:

2.1. на проведение научно-исследовательской работы по определенной педагогической теме (учебной, воспитательной, управленческой и проч.), оформленной определенным образом и ставящей задачей дальнейшее совершенствование работы Учреждения.

2.2. повышение научно-образовательного уровня учителя, его творческого потенциала и накопление педагогического опыта;

2.3. на ежегодное обобщение своего педагогического опыта в различных, формах;

2.4. на отслеживание усвоения учащимися знаний, умений, навыков по учебным предметам, уровня сформированности основных компонентов учебной деятельности, качеств личности (в соответствии с концепцией развития лицея) как в форме диагностики, так и самодиагностики.

3. Главное требование к НМР - актуальность для учителя и Учреждения .

4. Общее руководство НМР осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе через работу научно-методического совета и предметные кафедры.

II. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

1. В целях координации деятельности по научно—методической работе во всех структурных подразделений лицея создаётся **научно-методический совет** (далее совет) . Совет является консультативным органом по вопросам организации научно-методической работы в лицее.

1.1. Основными направлениями деятельности совета являются:

− координация деятельности предметных кафедр, методических объединений и других структурных подразделений методической службы Учреждения;
− разработка основных направлений научно-методической работы Учреждения;
− формирование целей и задач научно-методической службы Учреждения;
− обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
− участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;
– рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ.
по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин
для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных
образовательных стандартов.

1.2. Организация работы совета.

В состав совета входят заведующие предметными кафедрами, руководители других структурных подразделений методической службы (председатели МО), опытные учителя, директор и заместители директора лицея, ученые Вузов (при наличии сотрудничества). Руководит советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Работа Совета осуществляется на основе годового плана.

1.3. Права научно-методического совета.

Научно-методический совет имеет право:
– выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в лицее;
– утверждать корректированные программы по основному и дополнительному образованию.
– ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях и предметных кафедрах;
– ставить вопрос перед администрацией лицея о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
– рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
– выдвигать учителей для участия в различных профессиональных конкурсах («Учитель года», «Классный классный» и т.д.)

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ НМР

1. Каждый педагогический работник лицея принимает участие в НМР, проводящейся в виде:

1.1. Научно-исследовательской работы, оформляемой к концу учебного года в виде

разработок различного вида, рекомендаций, выполняемых:

а) в форме подготовленных материалов о проводимых педагогических экспериментах (разрешенных приказом директора лицея);

б) в форме теоретического обобщения отдельных положений частных методик учебных

предметов, воспитательной работы, управленческой деятельности и т.д.;

в) сравнительного обобщения результатов работы по новым педагогическим технологиям с традиционным обучением как отдельных учителей, так и лицея в целом со своими выводами и рекомендациями.

1.2. Диагностической работы (в виде диагностики и самодиагностики) по одной из форм.

а) отслеживания усвоения учащимися знаний, умений и навыков по учебным предметам (возможно проведение исследований совместно с психологами лицея по отслеживанию формирования компонентов с учебной деятельности учащихся);

б) отслеживание формирования основных качеств личности (как через воспитательную работу, так и через весь образовательный процесс в лицее). Для отдельных учителей может быть курирующим заместителем директора определен другой вид диагностической работы (в том числе по инициативе самого учителя), необходимый для проведения определенной исследовательской и экспериментальной работы в лицее.

1.3. Система диагностики и самодиагностики разрабатывается учителями кафедры и утверждается руководителем кафедры (по согласованию с директором лицея). Она является единой для учителей кафедры. Администрация лицея систематизирует накопленный опыт кафедры по диагностике и самодиагностике и вырабатывает единый подход к ней в целом по лицею.

1.4. Материалы научно-исследовательской работы ежегодно оформляются учителем в форме, рекомендованной научно-методическим советом.

V. КОНТРОЛЬ ЗА НМР

1. Промежуточный отчет о состоянии НМР учителей проходит ежегодно в январе . На этот отчет учитель предоставляет в черновом варианте материалы по НМР со всеми необходимыми приложениями.

1.1. По итогам отчета даются рекомендации для предоставления материала на общелицейскую выставку передового педагогического опыта, которая проходит в марте.

1.2. В марте учитель по данной работе на повторном собеседовании представляет по

научно-методической работе обобщение опыта и в мае - материалы диагностики результатов обучения, воспитания, развития.

1.3. По итогам данного собеседования определяются учителя, чей опыт будет представлен на научно-практической конференции в апреле в виде выступления или выпуска ведомостей передового педагогического опыта. Остальные учителя представляют

свой материал на выставку.

1.4. Учитель сдает материалы по научно-методической работе в мае (как правило, перед комплектованием на следующий учебный год) заместителю директора по УВР.

1.5. Готовые материалы НМР хранятся в методическом кабинете с целью использования его другими учителями.